



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
ODBOR ZA STATUT, POSLOVNIK I PROPISE
KLASA: 340-01/10-01/17
URBROJ: 2125/1-01-10-01
Gospić, 13. prosinca 2010. godine

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE
G O S P I C

Prilježeno: 16.12.2010.	
Klasifikacija i oznak	Org. j. d.
Uredbeni broj	Pril. Vrij.
2125/1-09/10-898	

Na temelju članka 30. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09 i 9/10) te članka 42. Poslovnika Županijske skupštine Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09), Odbor za Statut, Poslovnik i propise na 10. sjednici održanoj 13. prosinca 2010. godine utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Ličko-senjske županije.

Pročišćeni tekst obuhvaća: Odluku o osnivanju Županijske uprave za ceste Ličko-senjske županije (Odluka stupila na snagu 28. travnja 1997. godine, „Županijski glasnik“ br. 3/97), Odluku o izmjenama i dopunama Odluke osnivanju Županijske uprave za ceste Ličko-senjske županije (Odluka stupila na snagu 28. listopada 2005. godine, „Županijski glasnik“ br. 21/05), Odluku Županijske skupštine o usklađivanju odredbi Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Ličko-senjske županije (Odluka stupila na snagu 28. studenoga 2009. godine, „Županijski glasnik“ br. 21/09)

**Odluka o osnivanju Županijske uprave za ceste
Ličko-senjske županije
(pročišćeni tekst)**

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Osniva se Županijska uprava za ceste, kao pravna osoba za upravljanje, građenje, rekonstruiranje i održavanje županijskih i lokalnih cesta na području Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Uprava).

Osnivač Uprave je Ličko-senjska županija (u daljnjem tekstu: osnivač).

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 2.

Naziv Uprave je:

Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije.

Skraćeni naziv Uprave je: Županijska uprava za ceste, Gospić.

Sjedište Uprave je u Gospiću, Smiljanska 41.

Članak 3.

Uprava je vlasništvo Ličko-senjske županije.

Članak 4.

Uprava obavlja djelatnost upravljanja, građenja, rekonstruiranja i održavanja županijskih i lokalnih cesta, radi osiguranja neometanog i sigurnog prometa na županijskim i lokalnim cestama, obavješćivanja javnosti o stanju na županijskim i lokalnim cestama i načinu odvijanja prometa te poduzimanja mjera za očuvanje i zaštitu okoliša.

U okviru djelatnosti, Uprava obavlja odnosno organizira poslove:

1. Programiranja i planiranja razvitka županijskih i lokalnih cesta
2. Projektiranja te ishodačenja lokacijske dozvole, građevinske dozvole i uporabne dozvole za županijske i lokalne ceste
3. Građenja i rekonstruiranja županijskih i lokalnih cesta sukladno odredbama Zakona o javnim cestama (u daljnjem tekstu: Zakon) koji obuhvaćaju:
 - građevinsko i drugo projektiranje s istražnim radovima,
 - projektiranje opreme, pratećih objekata, prometne signalizacije i drugo projektiranje,
 - stručnu ocjenu studija i projekata,
 - otkup zemljišta i objekata,
 - izmještanje komunalne i druge infrastrukture,
 - ustupanje radova građenja,
 - organizaciju stručnog nadzora i kontrole ugrađenih materijala i izvedenih radova građenja,
 - organizaciju tehničkog pregleda i primopredaje županijskih i lokalnih cesta, te dijelova i objekata na korištenje i održavanje.
4. Održavanja i zaštite županijskih i lokalnih cesta sukladno odredbama Zakona koji obuhvaćaju:
 - planiranje održavanja i mjera zaštite županijskih i lokalnih cesta i prometa na njima,
 - redovito i izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta,
 - ustupanje radova redovitog i izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta,
 - stručni nadzor i kontrolu kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova održavanja županijskih i lokalnih cesta,
 - osiguranje uklanjanja oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari sa županijskih i lokalnih cesta,
 - ophodnju.
5. Ostale poslove upravljanja županijskim i lokalnim cestama:
 - vođenje podataka o županijskim i lokalnim cestama,
 - informatizacija sustava županijskih i lokalnih cesta,
 - obavješćivanje javnosti o stanju prohodnosti županijskih i lokalnih cesta, izvanrednim događajima na njima i o meteorološkim uvjetima značajnim za sigurno odvijanje prometa,
 - priprema podloga za pripremu i dodjelu koncesija,
 - odlučivanje o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na županijskim i lokalnim cestama,
 - izradu izvješća, elaborata i sličnih materijala za potrebe nadležnog Ministarstva i Ličko-senjske županije.

- izradu izvješća, elaborata i sličnih materijala za potrebe nadležnog Ministarstva i Ličko-senjske županije.

6. Ostale poslove utvrđene zakonom i drugim pod zakonskim propisima.

Uprava može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju osnovne djelatnosti.

Uprava izravno ne izvodi radove građenja, rekonstruiranja i održavanja javnih cesta već ih ustupa sukladno propisima o javnoj nabavi.

Izvođenje radova građenja, rekonstrukcije i održavanja javnih cesta smije se ustupiti samo pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj, specijaliziranoj i opremljenoj za te poslove.

Radovi redovnog održavanja javnih cesta ustupaju se za razdoblje od četiri godine.

Članak 5.

Osnivač osigurava sredstva za osnivanje i početak rada Županijske uprave i to u iznosu od: 100.000,00 kuna.

Ostala sredstva za početak rada Uprave osiguravaju se u skladu sa Zakonom o javnim cestama, aktom o podjeli imovine, prava i obveza Poduzeća „Hrvatske ceste“.

Sredstva u smislu prethodnog stavka osiguravaju se u prostorijama, opremi i novcu.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 6.

Uprava je pravna osoba koja se upisuje u sudski registar ustanova.

Uprava je ustanova, koja svoju djelatnost ne obavlja u cilju stjecanja dobiti.

Članak 7.

Uprava ima svoj pečat.

Pečat je okruglog oblika promjera 25 mm, sa skraćenim nazivom Uprave i sjedištem.

Pečat se koristi u pravnom prometu u skladu sa Zakonom.

Uprava ima štambilj koji je pravokutnog oblika veličine 60x35 mm, a sadrži naziv, sjedište, te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

Članak 8.

Uprava posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na načelima određenim Zakonom o javnim cestama, ovom Odlukom i drugim aktima koje donese osnivač ili sama Uprava.

Članak 9.

Za poslove preuzete u pravnom prometu i za gubitke Uprava odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač Uprave solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

IV. USTROJSTVO I ORGANI UPRAVE

1. Ustrojstvo Uprave

Članak 10.

U okviru Uprave radi potpunijeg ostvarivanja djelatnosti ustrojavaju se organizacijske jedinice i to:

- Organizacijska jedinica za obavljanje poslova vezanih za održavanje i zaštitu županijskih i lokalnih cesta i
- Organizacijska jedinica za obavljanje poslova za građenje i održavanje županijskih i lokalnih cesta.

Članak 11.

Pobliži opis poslova ustrojstvenih jedinica iz prethodnog članka ove Odluke i potreban broj djelatnika odredit će ravnatelj.

Članak 11a.

Tijela Uprave su:

- Ravnatelj,
- Upravno vijeće,
- Stručno vijeće.

2. Ravnatelj

Članak 12.

Upravom upravlja ravnatelj.

Članak 13.

Ravnatelja Uprave imenuje i razrješava Županijska skupština na prijedlog Upravnog vijeća Uprave.

Ravnatelj Uprave imenuje se na temelju javnog natječaja.

Natječaj za izbor ravnatelja objavljuje se u javnim glasilima.

Članak 14.

Za ravnatelja Uprave može biti imenovana osoba koja ima VSS spremu, koja posjeduje organizacijske sposobnosti i ima najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima građenja i održavanja cesta.

Članak 15.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja.

Članak 16.

Ravnatelj je odgovaran za zakonitost rada Uprave.

Članak 17.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- organizira i vodi rad i poslovanje Uprave,
- predstavlja i zastupa upravu,
- poduzima sve radnje u ime i za račun Uprave,
- zastupa upravu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima,
- daje pisanu punomoć drugoj osobi da zastupa upravu u pravnom prometu,
- vodi stručni rad Uprave u suradnji sa Stručnim vijećem,
- donosi odluke vezane uz poslovanje, osim odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja,
- Upravnom vijeću svaka tri mjeseca podnosi izvješće o radu,
- predlaže Upravnom vijeću godišnji financijski plan i plan građenja održavanja županijskih i lokalnih cesta,
- imenuje Stručno vijeće,
- sklapa ugovore o radu osim onih koji su u nadležnosti Upravnog vijeća,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim općim aktom ili zakonom,
- ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća ili osnivača Uprave nastupati kao druga ugovorna strana i s upravom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim općim aktima.

Članak 18.

Statut Uprave donosi Upravno vijeće nakon pribavljene suglasnosti Župana.

Statutom Uprave se sukladno Zakonu i ovoj Odluci pobliže utvrđuje: ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela te uređuju druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Uprave.

Uprava ima i druge opće akte, koje na prijedlog ravnatelja donosi Upravno vijeće sukladno zakonu, ovoj Odluci i Statutu Uprave.

Članak 19.

Ravnatelj Uprave određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

Članak 20.

Ravnatelj Uprave može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan. Ravnatelj se razrješava po istom postupku kojim se imenuje.

Prijedlog i razrješenje ravnatelja mora se provesti kada su ispunjeni uvjeti iz zakona te drugih akata.

Članak 21. a

Uprava ima Upravno vijeće.

- Upravno vijeće ima 5 članova
- predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje Županijska skupština
- mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine i iste osobe mogu biti ponovno imenovane
- član Upravnog vijeća ne može biti osoba koja je u poslovnom odnosu s Upravom.

Članak 21. b

Upravno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut po prethodnoj suglasnosti Župana,
- donosi godišnji plan građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta uz prethodnu suglasnost ministarstva,
- provodi postupak imenovanja i razrješenja ravnatelja Uprave,
- donosi programe rada i razvoja Uprave i nadzire njihovo izvršavanje,
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu,
- predlaže osnivaču promjenu djelatnosti,
- daje osnivaču Uprave prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
- najmanje jedanput godišnje Županijskoj skupštini podnosi izvješće o radu Uprave,
- donosi Poslovnik o radu,
- donosi odluke i druge opće akte na prijedlog ravnatelja Uprave, određene Zakonom, ovom Odlukom i Statutom,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i Statutom Uprave.

Članak 22.

Uprava ima Stručno vijeće.

Poslovi Stručnog vijeća propisat će se Statutom.

V. AKTI UPRAVE

Članak 23.

Akti Uprave su statut i drugi opći akti kojima se uređuju pojedina pitanja iz rada i djelokruga Uprave.

Članak 24.

Opći akti Uprave objavljuju se na oglasnoj ploči Uprave u roku od 8 dana od dana donošenja, a stupaju na snagu najranije danom objavljivanja na oglasnoj ploči Uprave.

VI. IMOVINA I PRAVA

Članak 25.

Imovinu čine sredstva koja je osigurao osnivač Uprave.

Imovinu Uprave čine i sredstva (nekretnine i novčana sredstva), stečena obavljanjem djelatnosti Uprave.

Imovinu Uprave čine i imovina i imovinska prava koja joj pripadaju temeljem akta o podjeli imovine JP „Hrvatske ceste“.

Dobit koju ostvari Uprava uložit će se u građenje i održavanje županijskih i lokalnih cesta.

VII. FINANCIRANJE I FINANCIJSKO UPRAVLJANJE

Članak 26.

Sredstva za rad Uprave i obavljanje djelatnosti osiguravaju se iz:

- prihoda utvrđenih Zakonom o javnim cestama,
- Proračuna Republike Hrvatske,
- Proračuna Ličko-senjske županije,
- Proračuna gradova i općina s područja Ličko-senjske županije,
- donacija,
- zajmova financijskih institucija,
- ostalih izvora.

VIII. STATUSNE PROMJENE, UDRUŽIVANJE I PRESTANAK RADA UPRAVE

Članak 27.

O statusnim promjenama Uprave odluke donosi osnivač, sukladno Zakonu. Nad upravom se može provesti stečaj u skladu s propisima o stečaju.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Rad Uprave počinje upisom u registar ustanova.

Članak 29.

Statut Uprave i ostali potrebni akti za nesmetani rad Uprave donijet će se u roku 30 dana od upisa uprave u registar ustanova.

Članak 30.

Uprava je dužna uskladiti Statut i druge opće akte Uprave s odredbama Zakona o javnim cestama i ove odluke i dostaviti ga Županu na suglasnost u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Do stupanja na snagu akata iz stavka 1. ovog članka ostaju na snazi odredbe općih akata koje nisu u suprotnosti s ovom odlukom.

Ravnatelj imenovan prije donošenja ove Odluke nastavlja s radom do isteka mandata s pravima i obvezama propisanim ovom Odlukom i Zakonom.

Članak 31.

Pročišćeni tekst Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Ličko-senjske županije objavit će se u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije.

PREDSJEDNIK ODBORA

Juraj Verzon, dipl. uč.

